

Próximos passos:

Apresentar a readequação

A **readequação** é o processo que permite **apresentar todas as alterações pretendidas no projeto** para avaliação da Cefic.

Você deve apresentar a **primeira readequação em até 120 dias** a partir da data que a Declaração de Incentivo foi homologada.

Além disso, ela deve ser enviada no mínimo **40 (quarenta) dias úteis** antes do início da execução do projeto ou ação.

Você deve apresentar a readequação em um **novo processo SEI**, seguindo os passos listados nesse manual

Iniciar um novo processo SEI (Petitionamento Eletrônico)

- Acesse o link [SEI usuário externo](#)
- Digite seu e-mail e senha cadastrados no SEI - Usuário Externo
- Clique em: "Petitionamento" e, em seguida "Processo Novo"



Próximos passos:

Iniciar um novo processo SEI (Petitionamento Eletrônico)

d) No campo “Tipo de Processo”, digite a expressão “Readequa. No campo “Órgão”, clique em “SECULT”.

Selecione o processo

- SECULT - Sistema de Financiamento à Cultura - Readequação

Petitionamento de Processo Novo

Orientações Gerais

Tipo do Processo:

readequa

Órgão: ?

SECULT

Escolha o Tipo do Processo que deseja iniciar:

FCS - Fundo Estadual de Cultura – FEC/Readequação

SECULT - sistema de Financiamento à Cultura - Readequação

Próximos passos:

Iniciar um novo processo SEI (Petitionamento Eletrônico)

e) No campo “Especificação”, insira “Projeto LEIC - **[Número do protocolo do projeto]**”

Formulário de Petitionamento


Especificação (resumo limitado a 100 caracteres):



Projeto LEIC - XXXX.XXXX.XXXX

f) Clique no documento principal para preenchê-lo


Documentos

Os documentos devem ser carregados abaixo, sendo de sua exclusiva responsabilidade a conformidade entre os dados informados e os documentos. Os Níveis de Acesso que for qualquer momento sem necessidade de prévio aviso.

Documento Principal:  Declaração de Autenticidade - Readequação (clique aqui para editar conteúdo)

Nível de Acesso:  

Restrito

Hipótese Legal: 

Controle Interno (Art. 26. § 3º. da Lei nº 10.180/2001)

Esta declaração atesta a veracidade dos documentos que serão enviados. Preencha os campos indicados, mas **não é necessário assiná-la.**

Próximos passos:

Iniciar um novo processo SEI (Peticionamento Eletrônico)

- g) Agora é o momento de inserir todos os documentos essenciais no processo
- Clique em “Escolher o arquivo”
 - Selecione o Tipo de documento desejado
 - Preencha o campo “Complemento do Tipo de Documento” com a descrição do documento
 - Escolha o formato do documento, sendo “Nato Digital” quando o documento é retirado diretamente da internet e “Digitalizado” quando o documento enviado for uma cópia de um documento físico

Documento Essencial (40 Mb):

Nenhum arquivo escolhido

Tipo de Documento: ?

Complemento do Tipo de Documento: ?

Nível de Acesso: ?

Hipótese Legal: ?

Formato: ?

☐ Nato-digital ☐ Digitalizado

Os **documentos essenciais** são:

- **Formulário de readequação** com todas as alterações pretendidas.
- **Planilha de readequação** do orçamento.

Após preencher todos os campos, clique em “Adicionar”

Próximos passos:

Iniciar um novo processo SEI (Petitionamento Eletrônico)

h) Faça o mesmo procedimento para a inclusão dos documentos complementares

Documento Essencial (40 Mb):
Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Tipo de Documento: ?
▼


Nível de Acesso: ?
Restrito ▼

Formato: ?
☐ Nato-digital ☐ Digitalizado

Complemento do Tipo de Documento: ?
▼

Hipótese Legal: ?
Controle Interno (Art. 26, § 3º, da Lei nº 10.180/2001) ▼

Adicionar



No Guia de Readequações,
você pode verificar os
documentos essenciais e
complementares

É nesse momento que você inclui documentos das **adequações ou esclarecimentos** que foram pedidos pela Cefic. Caso existentes, estes pedidos estarão no campo de restrições, dentro do Formulário de Avaliação que você recebeu como retorno da aprovação do seu projeto.

i) Após inserir todos os documentos, clique em “Petitionar” e digite sua senha



Petitionar Voltar

Próximos passos:

Isenção da readequação

Seu projeto pode estar **isento** da readequação, caso:

- Tenha sido **aprovado pela Cefic sem restrições, com valor total aprovado igual ao valor pleiteado e valor total captado**. Portanto, sem necessidade de alterar a proposta original.
- Caso você necessite alterar algo do seu projeto que impacte **apenas o cronograma** de execução.

Se este for o seu caso, basta **enviar o novo cronograma de execução no SEI** utilizando o formulário específico, disponível no site <<https://www.secult.mg.gov.br/documentos/readequacao>>, na seção “Formulários Readequação Lei de Incentivo à Cultura (LEIC)”

Legislação

As orientações detalhadas e documentações necessárias constam nos **artigos 119 a 134 da Resolução Secult 38/2024**. No mesmo link disponível acima, você encontra mais guias e informações sobre o processo de readequação.